

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2025 – 2026

Căn cứ Điều lệ trường Tiểu học ban hành kèm theo thông tư số 28/2020/TT-BGD-ĐT ngày 04/09/2020;

Căn cứ công văn số 1378/SGDĐT-GDPT ngày 13/5/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn tuyển sinh lớp 1 năm học 2025 - 2026;

Căn cứ công văn số 319/PGDĐT-GDTH ngày 19/5/2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Bến Cát về việc hướng dẫn tuyển sinh vào Lớp 1 năm học 2025 - 2026;

Căn cứ vào số lượng điều tra trẻ sinh năm 2019 thuộc tuyến tuyển sinh của Trường Tiểu học Hòa Lợi và điều kiện thực tế của nhà trường;

Trường Tiểu học Hòa Lợi xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2025 - 2026 cụ thể như sau:

A. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công khai, công bằng, tạo thuận lợi cho học sinh (HS) và cha mẹ HS; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở đơn vị; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học.

- Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh đảm bảo: tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, phương thức tuyển sinh, thời gian tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

2. Yêu cầu

- Thực hiện điều tra chính xác trẻ ở độ tuổi sinh năm 2019 trên địa bàn được tuyển sinh. Thực hiện đúng quy định về việc tuyển sinh, không vượt chỉ tiêu số HS, số lớp được giao, đảm bảo đủ chỗ học cho HS, đảm bảo cho tất cả HS trong độ tuổi được đến trường.

- Thực hiện tuyên truyền, phổ biến, công khai các thông tin về tuyển sinh; Thực hiện nghiêm túc các quy định trong tuyển sinh và kế hoạch tuyển sinh theo hướng dẫn công văn của phòng GD&ĐT Bến Cát. Nhà trường không thu bất cứ khoản tiền nào trong thực hiện tuyển sinh.



- Cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường được phân công nhiệm vụ, thực hiện và chịu trách nhiệm cá nhân trước cấp trên; Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác tuyển sinh của trường.

B. NỘI DUNG

I. Chỉ tiêu tuyển sinh

Năm học 2025 - 2026, chỉ tiêu tuyển sinh của trường: 280 học sinh/7 lớp.
Bình quân 40 học sinh/lớp.

- Tổng số lớp: 7 lớp
- Tổng số học sinh: 280 học sinh

II. Khu vực tuyển sinh

Học sinh có hộ khẩu thường trú hoặc tạm trú 3 khu phố sau đây thuộc phường Hòa Lợi, thành phố Bến Cát, tỉnh Bình Dương.

- + Khu phố Phú Hòa
- + Khu Phố Phú Nghị
- + Khu phố An Hòa (gồm các tổ 1, 2, 3, 4, 5 và 15, 16)

III. Đối tượng

- Tuyển sinh lớp 1: Trẻ 6 tuổi (năm sinh 2019) thuộc khu vực tuyển sinh của nhà trường và trẻ em khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh khó khăn (nếu có).

IV. Quy trình tuyển sinh

1. Tuyển sinh học sinh đúng khu vực

a) Thời gian tuyển sinh

- Phát hành đơn và thu nhận hồ sơ

Từ ngày 03/06/2025 đến hết ngày 13/06/2025.

- Tổng hợp hồ sơ

Từ ngày 20/06/2025 đến hết ngày 23/06/2025.

- Thông báo kết quả, xếp lớp

Từ ngày 25/06/2025 đến hết ngày 30/06/2025.

Buổi sáng: từ 7 giờ 30 phút đến 11 giờ; Buổi chiều: từ 13 giờ 30 phút đến 16 giờ 30 phút.

- Địa điểm: Văn phòng trường Tiểu học Hòa Lợi tại (Cơ sở Phú Hòa).
- Nhận hồ sơ tuyển sinh tại trường tiểu học Hòa Lợi các ngày trong tuần (không làm việc ngày thứ bảy và chủ nhật).

b) Công bố danh sách học sinh trúng tuyển

Từ ngày 25/6/2025 đến ngày 30/6/2025 nhà trường duyệt hồ sơ và công bố danh sách học sinh trúng tuyển vào lớp 1 năm học 2025 - 2026 tại bảng tin thông báo của nhà trường.

CÓ 2 CÁCH NỘP HỒ SƠ

⇒ Cách 1:

Nộp hồ sơ điện tử trên trang tuyển sinh đầu cấp của tỉnh Bình Dương:

<https://binhduong.tsdc.edu.vn>

- Bổ sung hồ sơ giấy cho trường từ ngày nộp hồ sơ online đến hết ngày 13 tháng 06 năm 2025 (không làm việc ngày thứ bảy và chủ nhật).

⇒ Cách 2:

Nộp hồ sơ giấy: Tại trường Tiểu học Hòa Lợi (Cơ Sở Phú Hòa).

- Đơn xin vào học lớp 1 (Mẫu đơn nhà trường phát hành).
- Giấy khai sinh hợp lệ (Trường hợp Giấy khai sinh không có số định danh HS thì bổ sung Giấy thông báo số định danh cá nhân photo).

** Lưu ý: Khi PH đến làm thủ tục đăng ký hồ sơ phải mang theo điện thoại có App VneID mức 2 để đối chiếu.*

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1/ Thành lập hội đồng tuyển sinh

- Phân công trách nhiệm từng thành viên trong hội đồng tuyển sinh, tiếp nhận hồ sơ đăng ký tuyển sinh của học sinh, tổng hợp kết quả tuyển sinh báo cáo cho hội đồng tuyển sinh trường đúng theo thời gian qui định để báo cáo lên cấp trên.

2/ Trách nhiệm của từng thành viên trong Hội đồng tuyển sinh

2.1. Ông Nguyễn Hữu Tài - Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.

Xây dựng, trình Phòng GD-ĐT phê duyệt kế hoạch, thông báo tuyển sinh của trường.

- Thông báo, công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD-ĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội.

- Tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh của trường năm học 2025-2026 đúng quy định.

- Phân công, kiểm tra giám sát, đánh giá, đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

- Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về công tác tuyển sinh của đơn vị.

2.2. Bà Nguyễn Anh Thư - PHT - Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.

- Phụ trách thực hiện triển khai niêm yết công khai kế hoạch, thông báo tuyển sinh tại trường thuộc khu phố Phú Nghị và khu phố Phú Hòa.

- Hướng dẫn các thành viên trong Hội đồng tuyển sinh nhận hồ sơ tuyển sinh.

- Hoàn thiện hồ sơ, báo cáo, biên bản tuyển sinh theo quy định. Chỉ đạo tổ nhập dữ liệu hoàn thành đúng tiến độ.

2.3. Bà Nguyễn Thị Mỹ Tiên - PHT - Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.

- Phụ trách thực hiện triển khai niêm yết công khai kế hoạch, thông báo tuyển sinh tại trường thuộc khu phố An Hòa.

- Hướng dẫn các thành viên trong Hội đồng tuyển sinh nhận hồ sơ tuyển sinh.

- Hoàn thiện hồ sơ, báo cáo, biên bản tuyển sinh theo quy định. Chỉ đạo tổ nhập dữ liệu hoàn thành đúng tiến độ.

2.4. Bà Phạm Thị Hiền (Tổ trưởng tổ khối 1) - Ủy viên Hội đồng tuyển sinh

- Phụ trách thực hiện triển khai niêm yết công khai kế hoạch, thông báo tuyển sinh tại trường.

- Hướng dẫn các thành viên trong Hội đồng tuyển sinh nhận hồ sơ tuyển sinh.

- Hoàn thiện hồ sơ, báo cáo, biên bản tuyển sinh theo quy định. Chỉ đạo tổ nhập dữ liệu hoàn thành đúng tiến độ.

2.5. Các thành viên trong Hội đồng tuyển sinh

- Hướng dẫn, hỗ trợ Cha mẹ học sinh viết đơn và tiếp nhận hồ sơ theo bảng phân công.

- Làm báo cáo, biên bản theo yêu cầu Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.

3. Chế độ báo cáo

Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm 2025-2026 dựa trên tình hình cơ sở vật chất hiện có của nhà trường và chương trình kế hoạch tuyển sinh của nhà trường lên phòng GD-ĐT thành phố Bến Cát (Bộ phận tiểu học)

D. LƯU Ý

Để công tác nhận hồ sơ tuyển sinh được nhanh chóng, yêu cầu Quý Phụ huynh học sinh chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định trên và cho tất cả giấy tờ có liên quan vào túi hồ sơ giấy.

Đơn xin nhập học phụ huynh điền trước đầy đủ các thông tin của học sinh ở nhà. Trường hợp nào chưa có đơn đăng kí nhập học thì liên hệ nhà trường để nhận đơn từ ngày 03/06/2025 đến ngày 13/06/2025 tại văn phòng.

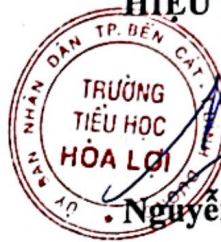
Phụ huynh học sinh phối hợp cùng với nhà trường tuyển sinh lớp 1: Nộp hồ sơ trực tiếp tại trường theo thời gian và cơ sở đã quy định trên.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh Lớp 1 năm học 2025 - 2026 của Trường Tiểu học Hòa Lợi. Hội đồng tuyển sinh thực hiện chế độ thông tin báo cáo theo yêu cầu của các cấp quản lý. Trong quá trình thực hiện, khi có những vấn đề vướng mắc, liên hệ trực tiếp với chủ tịch hội đồng tuyển sinh để có sự chỉ đạo, giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- PGD-ĐT Bến Cát phê duyệt;
- UBND phường Hòa Lợi phối hợp;
- Các bộ phận nhà trường thực hiện;
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Hữu Tài

14.10.2024